

Na temelju članka 13. i članka 23. Zakona o udrugama („Narodne novine“ broj 74/2014), te članka 20. važećeg Statuta Udruge, Skupština Udruge Suncokret - Pula, na izvanrednoj sjednici Skupštine održanoj 27.5.2015., u Puli, Gajeva 3 donijela je novi

STATUT

Udruge Suncokret – Pula

I. OSNOVNE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Statutom uređuje se naziv udruge, sjedište udruge; teritorij djelovanja udruge; zastupanje; izgled pečata udruge; ciljevi udruge; područja djelovanja udruge sukladno ciljevima; ciljane skupine; djelatnosti kojima se ostvaruju ciljevi udruge; gospodarske djelatnosti udruge sukladno zakonu; način osiguranja javnosti djelovanja udruge; uvjeti i način učlanjivanja u udruhu, prestanak članstva, prava, obveze i odgovornosti članova/članica, stegovna odgovornost članova/članica i način vođenja popisa članova/članica; tijela udruge, njihov sastav i način sazivanja sjednica, izbor, opoziv, ovlasti, način odlučivanja i trajanje mandata u tijelima upravljanja te način sazivanja skupštine u slučaju isteka mandata; izbor i opoziv likvidatora/likvidatorice udruge; prestanak postojanja udruge te način stjecanja i raspolaganja imovinom udruge; postupak s imovinom u slučaju prestanka udruge; način rješavanja sporova i sukoba interesa unutar udruge i druga pitanja od značaja za udruhu Suncokret – Pula.

Članak 2.

Naziv udruge glasi: Udruga Suncokret – Pula (u daljnjem tekstu Udruga).
Skraćeni naziv Udruge glasi: Suncokret-Pula

Članak 3.

Sjedište Udruge je u Puli, Gajeva 3.
Odluku o adresi i promjeni adrese sjedišta Udruge donosi Upravni odbor.
Suncokret-Pula djeluje na području Republike Hrvatske i inozemstva.

Članak 4.

Udruhu zastupaju i predstavljaju dvije osobe: koordinatori/koordinatorice.
Skupština može ovlastiti i druge osobe za zastupanje Udruge.

Članak 5.

Udruga ima pečat. Pečat je okruglog oblika promjera 3,5 cm, a sadrži naziv Suncokret – Pula napisan u sredini i Republika Hrvatska – Republic of Croatia napisano uz rub.
Pečat čuvaju i ovlaštene su ga koristiti osobe odgovorne za zastupanje Udruge.

II. CILJEVI, PODRUČJA DJELOVANJA, CILJANE SKUPINE I DJELATNOSTI UDRUGE

Ciljevi Udruge

Članak 6.

Ciljevi Udruge su:

- zaštititi i unaprijediti mentalno zdravlje djece, mladih i odraslih
- poticati i afirmirati vrijednosti aktivnog i odgovornog građanstva kod djece, mladih i odraslih
- unaprijediti znanja i vještine djece i mladih u području demokratskog građanstva
- jačati kapacitete organizacija civilnog društva

Područje djelovanja sukladno ciljevima Udruge

Članak 7.

Područja djelovanja Udruge sukladno ciljevima su:

- socijalna djelatnost
- zaštita zdravlja
- obrazovanje, znanost i istraživanje
- demokratska politička kultura
- ljudska prava
- međunarodna suradnja

Ciljane skupine s obzirom na korisnike i korisnice prema kojima je Udruga usmjerena

Članak 8.

Ciljane skupine s obzirom na korisnike i korisnice prema kojima je udruga usmjerena su:

- djeca – opća populacija
- djeca u riziku od socijalne isključenosti
- mladi - opća populacija
- darovita djeca i mladi
- mladi s rizičnim oblicima ponašanja
- obitelji
- jednoroditeljske obitelji
- odgojno - obrazovne ustanove
- ustanove socijalne skrbi
- osobe u riziku od siromaštva i siromašne osobe
- studenti/studentice
- učenici/učenice
- udruge i građanske inicijative

Djelatnosti s kojima se ostvaruju ciljevi Udruge

Članak 9.

Djelatnosti s kojima se ostvaruju ciljevi Udruge su:

- socijalna pomoć i podrška
- socijalne usluge
- preventivno djelovanje, unapređenje i zaštita zdravlja
- odgoj i obrazovanje za aktivno sudjelovanje u razvoju demokratske kulture
- poticanje kreativnosti i stvaralaštva u odgoju i obrazovanju
- prevencija nasilja među djecom i mladima
- zaštita obitelji
- volonterstvo
- razvoj lokalne zajednice

Gospodarske djelatnosti udruge

Članak 10.

Radi ostvarivanja ciljeva Udruge će, sukladno posebnim propisima, obavljati sljedeće gospodarske djelatnosti:

- socijalne usluge: skraćeni boravak, igraonice, aktivnosti slobodnog vremena

III. JAVNOST DJELOVANJA UDRUGE

Članak 11.

Rad Udruge je javan. Javnost djelovanja Udruge osigurava se:

- izvješćivanjem članova i članica o radu Udruge na sjednicama tijela Udruge,
- javnošću sjednica tijela Udruge, osim iznimno, kada su sjednice zatvorene za javnost,
- izradom i objavljivanjem godišnjih i projektnih opisnih i financijskih izvješća o radu Udruge,
- korištenjem informacijsko-komunikacijskih tehnologija (internetske stranice),
- na druge odgovarajuće načine

IV. ČLANSTVO U UDRUZI

Članak 12.

Članom/članicom Udruge smatra se svaka fizička osoba koja:

- aktivno i kontinuirano sudjeluje u radu Udruge, a najmanje 6 (šest) mjeseci.
- je punoljetna
- prihvati Statut Udruge

- ispuni i podnese obrazac zahtjeva za prijem u članstvo Skupštini, koja odlučuje o prijemu u članstvo na izvanrednoj skupštini u roku od 15 (petnaest) dana od primitka zahtjeva za članstvo.

Članom Udruge se postaje danom donošenja odluke Skupštine o prijemu u članstvo.

Članak 13.

Udruga vodi popis članova/članica. Popis članova/članica vodi se elektronički i sadrži podatke o kategoriji članstva, osobnom imenu ili nazivu, osobnom identifikacijskom broju (OIB), datumu rođenja, datumu pristupanja Udruzi te datumu prestanka članstva u Udruzi.

Popis članova/članica dostupan je na uvid svim članovima/članicama Udruge te nadležnim tijelima, na njihov zahtjev.

Popis članova/članica vodi osoba/vode osobe ovlaštene za zastupanje Udruge.

Članak 14.

Prava, obveze i odgovornosti članova/članica Udruge su:

- aktivno i odgovorno sudjelovati u upravljanju poslovima Udruge
- aktivno i odgovorno sudjelovati u provedbi aktivnosti i nadzoru rada Udruge
- birati i biti izabrani u tijela upravljanja Udruhom, a ukoliko nisu izabrani prisustvovati sjednicama tijela udruge bez prava glasa
- biti informirani o radu Udruge
- poštivati odredbe zakona i ovog Statuta
- svojim sudjelovanjem u radu doprinosti ugledu Udruge
- poštivati etička načela Udruge

Članak 15.

Članstvo u Udruzi prestaje:

- prestankom postojanja Udruge
- istupanjem, danom podnošenja pisane izjave o istupanju iz članstva Skupštini
- automatizmom, ako duže od 6 (šest) mjeseci u kontinuitetu ne sudjeluje u djelatnostima Udruge
- smrću

Stegovna odgovornost članova/članica

Članak 16.

Članovi/članice Udruge preuzimaju obveze i odgovornosti koje proizlaze iz zakona i drugih pravnih propisa, ovog Statuta i drugih akata Udruge.

Članovi/članice Udruge stegovno odgovaraju za povredu članskih obveza i odgovornosti:

- kršenje zakonskih i drugih obveza u svezi djelovanja Udruge
- nepoštivanje odredaba Statuta
- nepoštivanja odluka tijela Udruge
- neizvršavanja preuzetih obveza
- nesavjesno izvršavanje obveza zbog čega je nastala materijalna šteta Udruzi
- nesavjesno ili nezakonito raspolaganje imovinom Udruge
- narušavanje ugleda Udruge

Članak 17.

Stegovna odgovornost članova/članica Udruge utvrđuje se u stegovnom postupku. Stegovni postupak može pokrenuti bilo koji član/bilo koja članica Udruge. Stegovni postupak i stegovne mjere izriče Upravni odbor. U stegovnom postupku utvrđuju se okolnosti uslijed kojih je došlo do povrede članskih obveza i odgovornosti, težine povrede i šteta nastala za Udrugu.

Članak 18.

Za utvrđenu povredu članskih obveza i odgovornosti mogu se izreći sljedeće stegovne mjere:

- opomena
- isključenje iz Udruge ili neke druge mjere

Članak 19.

Član/članica udruge kojem/kojoj je izrečena stegovna mjera isključenja iz Udruge ima pravo u roku od 15 (petnaest) dana, računajući od dana dostave odluke, podnijeti žalbu Skupštini Udruge.

Skupština Udruge dužna je riješiti žalbu u roku od 30 (trideset) dana računajući od dana dostave žalbe. Odluka Skupštine o isključenju je konačna.

Članak 20.

Svaki član/svaka članica Udruge ima pravo pisanim putem upozoriti Skupštinu Udruge na nepoštivanje odredbi Statuta ili nepravilnosti u provedbi odluka tijela Udruge.

Svaki član/svaka članica Udruge ima pravo podnijeti pismene pritužbe na rad pojedinih članova/članica ili tijela Udruge.

Na upozorenje i pritužbe člana/članice Skupština Udruge dužna je odgovoriti pismeno u roku 30 (trideset) dana od njihova primitka.

V. UPRAVLJANJE UDRUGOM I TIJELA UDRUGE

Članak 21.

Članovi/članice Udruge upravljaju udrugom neposredno na Skupštini i putem izabраних predstavnika/predstavnica u drugim tijelima Udruge.

Članak 22.

Tijela udruge su:

1. Skupština Udruge
2. Upravni odbor
3. Nadzorni odbor

Tijela Udruge mogu prema potrebi, formirati radne grupe, inicijative i povjerenstva.

SKUPŠTINA

Članak 23.

Skupština je najviše tijelo Udruge. Skupštinu čine svi članovi/članice Udruge. Skupština radi u sjednicama. One mogu biti redovne i izvanredne. Redovne sjednice Skupštine održavaju se jednom u godini. Skupštine sazivaju osobe ovlaštene za zastupanje Udruge. U slučaju spriječenosti osoba za zastupanje ili isteka njihovog mandata, sjednicu Skupštine sazivaju i vode najmanje dva člana/članice Udruge. Skupština se saziva najmanje 8 (osam) dana prije održavanja sjednice pismenim pozivom koji se upućuje svim članovima Udruge. Poziv na sjednicu sadrži prijedlog dnevnog reda sjednice te dan i mjesto održavanja sjednice.

Izvanredna sjednica Skupštine saziva se i na zahtjev Upravnog odbora, Nadzornog odbora ili najmanje dva člana/dvije članice Udruge koji/ koje predlažu Dnevni red najmanje 8 dana prije održavanja.

O radu svih sjednica vodi se zapisnik, koji se trajno čuva u arhivi Udruge.

Članak 24.

Skupština se može održavati fizičkim prisustvom članova/članica ili putem elektroničkih medija.

Članak 25.

Skupština može punovažno odlučivati ako je prisutan natpolovični broj članova/članica. Skupština donosi odluke natpolovičnim brojem prisutnih članova/članica.

Članak 26.

Skupština Udruge ima sljedeća prava i obveze:

- bira i razrješava članove/članice Udruge
- usvaja Statut Udruge i njegove izmjene i dopune
- bira i razrješava osobe ovlaštene za zastupanje Udruge
- bira i razrješava članove i članice Upravnog odbora, članove i članice Nadzornog odbora
- bira i razrješava likvidatora/likvidatoricu Udruge
- odlučuje o učlanjivanju u saveze, zajednice, mreže i druge oblike povezivanja udruga
- usvaja plan rada i financijski plan za sljedeću kalendarsku godinu i izvješće o radu za prethodnu kalendarsku godinu
- usvaja godišnje financijsko izvješće
- odlučuje o promjeni ciljeva i djelatnosti; gospodarskih djelatnosti, prestanku rada i raspodjeli preostale imovine Udruge
- donosi odluku o statusnim promjenama
- odlučuje i o drugim pitanjima za koja statutom nije utvrđena nadležnost drugih tijela Udruge

UPRAVNI ODBOR

Članak 27.

Skupština bira članove/članice Upravnog odbora na razdoblje od 4 (četiri) godine, s mogućnošću produljenja.

Upravni odbor sastoji se od 5 članova/članica koji/koje ne primaju naknadu za svoj rad u Upravnom odboru.

Članak 28.

Članovi/članice Upravnog odbora biraju između sebe Predsjednika/Predsjednicu Upravnog odbora i Potpredsjednika/Potpredsjednicu.

Predsjednik/Predsjednica Upravnog odbora, a u njegovoj/njezinoj odsutnosti Potpredsjednik/Potpredsjednica, saziva i vodi sastanke Upravnog odbora i priprema materijale za sastanak.

Sastanci Upravnog odbora održavaju se po potrebi, a najmanje jednom u šest mjeseci. Izvanredna sjednica Upravnog odbora saziva se na zahtjev Predsjednika/Predsjednice Upravnog odbora, Nadzornog odbora ili na zahtjev natpolovičnog broja članova/članica Udruge. O održavanju sjednice Upravnog odbora obavještava se Nadzorni odbor.

Upravni odbor može punovažno odlučivati ako sastanku prisustvuje natpolovični broj članova/članica. Odluke donosi konsenzusom, a ako to nije moguće, onda natpolovičnim brojem glasova prisutnih članova/članica.

Članak 29.

Djelokrug rada Upravnog odbora:

- upravlja Udrugom u skladu sa zakonom, Statutom i općim aktima te odlukama Skupštine,
- prati realizaciju godišnjeg proračuna i programa rada
- donosi opće akte Udruge te predlaže izmjene i dopune Statuta,
- donosi odluke o promjeni sjedišta Udruge,
- odlučuje između dvije Skupštine o pokretanju novih projekata i programa,
- vodi brigu o ugledu i radu Udruge,
- pismeno opominje zbog neizvršavanja obaveza ili drugog oblika ugrožavanja ugleda i rada Udruge te naznačuje rok izvršenja dobivenog naputka,
- postupa po pismenim predstavkama Nadzornog odbora i rješava pritužbe te upućuje pismene opomene osobama zbog neizvršavanja obaveza s naznakom posljedica ukoliko se naputak ne realizira u naznačenom roku,
- podnosi izvještaj o svom radu Skupštini i na zahtjev Nadzornom odboru,
- po potrebi angažira stručne osobe van Udruge radi stručnih pitanja vezanih uz nadzor poslovanja Udruge i na zahtjev Nadzornog odbora,
- obavlja i druge poslove predviđene ovim Statutom.

Članak 30.

Član/članica Upravnog odbora koji/koja ne izvršava Statutom utvrđene obveze, odnosno koji/koja ih obavlja na nezadovoljavajući način ili svojim radom šteti ugledu udruge, može biti opomenut/opomenuta i opozvan/opozvana.

Odluku o opomeni člana/članice Upravnog odbora donosi Upravni odbor, a odluku o opozivu člana/članice Upravnog odbora donosi Skupština na zahtjev drugih članova/članica Upravnog odbora, Nadzornog odbora ili natpolovičnog broja članova/članica Udruge. Sastanak Upravnog odbora, odnosno Skupština mora se sazvati u roku od 8 dana od dana podnošenja zahtjeva za opoziv. Na istoj sjednici na kojoj odlučuje o opozivu, Skupština bira novog člana/novu članicu Upravnog odbora čiji mandat traje do sljedeće redovne Skupštine.

Ako bude opozvan cijeli Upravni odbor, novoizabranom Upravnom odboru mandat traje do

sljedeće redovne Skupštine.

NADZORNI ODBOR

Članak 31.

Skupština bira članove/članice Nadzornog odbora na razdoblje od 4 (četiri) godine, s mogućnošću produljenja.

Upravni odbor sastoji se od 3 člana/članice koji/koje ne primaju naknadu za svoj rad u Nadzornom odboru.

Članak 32.

Nadzorni odbor sastaje se po potrebi, a najmanje dva puta godišnje.

Nadzorni odbor nadzire:

- poštivanje zakona, Statuta i općih akata Udruge te odluka Skupštine,
- rad tijela Udruge,
- raspolaganje imovinom udruge.

Nadzorni odbor dužan je postupiti po svakoj pisanoj predstavi člana/članica Udruge te je u izvornom obliku dostaviti nadležnoj osobi za zastupanje. Sva tijela i članovi/članice Udruge dužni/dužne su omogućiti Nadzornom odboru uvid u sve spise i dati potrebne informacije o svom radu.

Nadzorni odbor izvještava Skupštinu o svojim nalazima.

Članak 33.

Član/članica Nadzornog odbora koji/koja ne izvršava Statutom utvrđene obveze, odnosno koji/koja ih obavlja na nezadovoljavajući način ili svojim radom šteti ugledu Udruge, može biti opomenut/opomenuta i opozvan/opozvana.

Odluku o opomeni člana/članice Nadzornog odbora donosi Nadzorni odbor, a odluku o opozivu člana/članice Nadzornog odbora donosi Skupština na zahtjev drugih članova/članica Nadzornog odbora, Upravnog odbora, ili natpolovičnog broja članova/članica Udruge. Sastanak Nadzornog odbora, odnosno Skupština mora se sazvati u roku od 8 dana od dana podnošenja zahtjeva za opoziv. Na istoj sjednici na kojoj odlučuje o opozivu, Skupština bira novog člana/novu članicu Nadzornog odbora čiji mandat traje do sljedeće redovne Skupštine. Ako bude opozvan cijeli Nadzorni odbor, novoizabranom Nadzornom odboru mandat traje do sljedeće redovne Skupštine.

VI. UDRUŽIVANJE UDRUGA I USTROJSTVENI OBLIK UDRUGA

Članak 34.

Udruga se može udruživati u domaće i međunarodne saveze ili zajednice udruga i učlanjivati se u domaće i međunarodne udruge i institucije.

Odluku o udruživanju i učlanjivanju donosi Skupština na prijedlog Upravnog odbora.

Članak 35.

Udruga može osnovati podružnice u drugim gradovima na području Republike Hrvatske. Podružnice se osnivaju radi ostvarenja ciljeva te učinkovitijeg djelovanja Udruge. Podružnice nemaju svojstvo pravne osobe. Odluku o osnivanju i ukidanju podružnica donosi Skupština na prijedlog Upravnog odbora.

Članak 36.

Unutarnji ustroj, nadležnost te ostala prava i obveze podružnica uređuju se Pravilnikom o radu podružnica. Pravilnik o radu podružnica mora biti u skladu sa Statutom Udruge, a donosi ga Skupština na prijedlog Upravnog odbora.

VII. IMOVINA, NAČIN STJECANJA I RASPOLAGANJA IMOVINOM

Članak 37.

Imovinu Udruge čine novčana sredstva koja je Udruga stekla dobrovoljnim priložima i darovima, novčana sredstva koja Udruga stekne obavljanjem gospodarske djelatnosti sukladno članku 31. Zakona, financiranjem programa i projekata Udruge iz državnog proračuna, proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave te fondova i/ili inozemnih izvora, druga novčana sredstva stečena u skladu sa zakonom te njezine nepokretne i pokretne stvari i druga imovinska prava.

Članak 38.

Udruga raspolaze svojom imovinom samo za ostvarivanje ciljeva i obavljanja djelatnosti određenih Statutom, u skladu sa zakonom.
O raspolaganju imovinom odlučuje Skupština Udruge.

VIII. PRESTANAK POSTOJANJA UDRUGE I POSTUPAK S IMOVINOM U SLUČAJU PRESTANKA POSTOJANJA UDRUGE

Članak 39.

Udruga prestaje postojati:

- odlukom Skupštine Udruge o prestanku rada Udruge
- odlukom Skupštine Udruge o pripajanju drugoj udruzi, spajanju s drugom udrugom, podjelom udruge razdvajanjem
- u drugim slučajevima predviđenim Zakonom.

Odluke Skupštine Udruge iz prethodnog stavka donose se dvotrećinskom većinom svih članova i članica Udruge

Likvidator/likvidatorica udruge

Članak 40.

Likvidator/likvidatorica je osoba koja obnaša dužnost osobe zadužene za zastupanje Udruge. Likvidator/likvidatorica zastupa Udrugu u postupku likvidacije te se otvaranjem likvidacijskog postupka upisuje u Registar udruga kao osoba ovlaštena za zastupanje Udruge do okončanja postupka likvidacije i brisanja Udruge iz Registra udruga.

Članak 41.

Likvidatora/likvidatoricu bira i opoziva Skupština Udruge.

Članak 42.

U slučaju prestanka postojanja Udruge, imovina se, nakon namirenja vjerovnika/vjerovnica i troškova likvidacijskog, sudskog i drugih postupaka, predaje udruzi, ustanovi ili zakladi koje imaju iste ili slične statutarne ciljeve, na osnovi odluke Skupštine Udruge. U slučaju da se iz bilo kojeg razloga Skupština Udruge ne može sastati i donijeti odluku iz prethodnog stavka, preostalu imovinu stječe Grad Pula.

IX. NAČIN RJEŠAVANJA SPOROVA I SUKOBA INTERESA UNUTAR UDRUGE

Članak 43.

Ako postoji spor između članova/članica Udruge koji otežava ili onemogućava rad Udruge te se ne može riješiti kroz postupke propisane ovim Statutom, članovi/članice Udruge dužni/dužne su pokušati taj spor riješiti mirenjem.

Ako postupak mirenja ne uspije, članovi/članice Udruge spor rješavaju pred mjesno nadležnim općinskim sudom.

Članak 44.

Članovi/članice Udruge u svim poslovima od interesa i značaja za Udrugu moraju postupati časno, pošteno, savjesno, odgovorno i nepristrano čuvajući vlastitu vjerodostojnost i vjerodostojnost Udruge.

U obavljanju djelatnosti Udruge članovi/članice ne smiju svoj privatni interes stavljati iznad interesa Udruge.

Članak 45.

U slučaju da su privatni interesi člana/članice Udruge u suprotnosti s interesom Udruge ili kad privatni interes utječe ili može utjecati na nepristran rad članova/članica Udruge u obavljanju djelatnosti Udruge, član/članica Udruge koji/koja se zatekne u sukobu interesa dužan/dužna je o tome bez odlaganja izvijestiti Skupštinu Udruge i, ako je moguće, izuzeti se od daljnjeg rada na konkretnoj djelatnosti.

Članak 46.

U slučaju dvojbe o mogućem sukobu interesa, bilo koji član/članica Udruge može zatražiti mišljenje osoba zaduženih za zastupanje Udruge, odnosno Upravni odbor.

Članak 47.

U slučaju pojavljivanja mogućeg sukoba interesa osobe zadužene za zastupanje Udruge, odnosno Upravni odbor dužni su razriješiti ga tako da zaštite interes Udruge.

X. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 48.

Statut Udruge odnosno izmjene i dopune Statuta donosi Skupština većinom glasova ukupnog broja redovnih članova/članica Udruge nakon provedene rasprave.

Članak 49.

Tumačenje odredaba ovog Statuta i drugih akata daje Skupština Udruge.

Članak 50.

Ovaj Statut stupa na snagu danom donošenja, a primjenjuje se od dana upisa u Registar udruga.

Osobe odgovorne za zastupanje Udruge:

Marlena Plavšić

Suzana Fraberger

U Puli, 27.5.2015.